



Data: **17.05.2017**
Temat: **Informacja nr 1**

Czas: **17:00**
Dokument nr: **3.1**

Od: **Dyrektora Rajdu**
Do: **Wszystkich zawodników/członków załóg**

Liczba stron: **1**
Załączniki: **-**

Stosownie do Regulaminu Uzupełniającego 36. Rajdu Podlaskiego – pkt. 3. PROGRAM RAJDU, ustanawia się dla wszystkich załóg harmonogram czasowy odbioru administracyjnego:

HARMONOGRAM ODBIORU ADMINISTRACYJNEGO

Miejsce: warsztat firmowy **LPGTECH** ul. Dojnowska 67, 15-557 Białystok,
Czas: Sobota, 20 maja 2017 godzina 7.10 – 9.30, wg harmonogramu

Stanowisko nr 1		Stanowisko nr 2	
Nr	Czas	Nr	Czas
24	7:10	29	7:10
1	7:15	2	7:15
3	7:20	4	7:20
5	7:25	6	7:25
7	7:30	8	7:30
9	7:35	10	7:35
11	7:50	12	7:50
14	7:55	15	7:55
16	8:00	17	8:00
18	8:05	19	8:05
20	8:10	21	8:10
22	8:15	23	8:15
26	8:20	25	8:20
30	8:25	27	8:25
31	8:30		8:30

Dyrektor rajdu
Piotr Bagniak